

**SCHEMA DICHIARAZIONE CONSIGLIERE COMUNALE
SULL'ASSENZA DI CAUSE INELEGGIBILITÀ / INCOMPATIBILITÀ
ALLA CARICA**

Data 14/06/2024

All'ufficio Segreteria del Comune di
MOSCIANO SANT'ANGELO(TE)

OGGETTO: Dichiarazione insussistenza motivi di inconfiribilità, ineleggibilità e incompatibilità a ricoprire la carica di Consigliere Comunale.

Io sottoscritta Rapini Rosanna nata a _____ il
_____, residente in _____ via
_____ n. _____ proclamata eletta alla carica di Consigliere Comunale
nelle recenti consultazioni elettorali amministrative, come da comunicazione del Sindaco prot. n. 14025 del
13/06/2024, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per
dichiarazioni mendaci e falsità in atti, con la presente

DICHIARO

che nei confronti dello scrivente non sussistono motivi di inconfiribilità, ineleggibilità o di incompatibilità,
di cui al titolo III Capo II del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000¹, al D. Lgs. n. 235 del 31/12/2012² ed al D.Lgs.
n. 39 del 08/04/2013³, a ricoprire la carica di Consigliere del Comune di MOSCIANO SANT'ANGELO .

Mi impegno a comunicare tempestivamente eventuali cause di ineleggibilità e di incompatibilità che
dovessero sopravvenire successivamente alla presente dichiarazione.

Con l'occasione, presa visione dell'informativa allegata ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679,
comunico in calce alla presente, i dati relativi alla mia persona necessari per gli adempimenti successivi.

Cordialmente.

Firma

F.to Rosanna Rapini

Allegare copia di documento di identità e codice fiscale.

¹ <https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto.legislativo:2000-08-18:267>

² <https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto.legislativo:2012:235~art8>

³ <https://www.normattiva.it/atto/caricaDettaglioAtto?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2013-04-19&atto.codiceRedazionale=13G00081&atto.articolo.numero=3&qId=&tabID=0.3492629068787534&title=lbl.dettagliAtto>

(da compilare per gli adempimenti dei vari uffici comunali)

Domicilio digitale _____

Tel.: _____ Cell.: _____

e-mail _____ pec _____

Codice Fiscale: _____

Titolo di studio: Ragioniere programmatore

Professione: Impiegata

Coordinate bancarie per liquidazione indennità: _____

Appartenenza politica/lista: Mosciano Democratica

Si chiede che la convocazione del Consiglio comunale, (il materiale inerente la carica, nonché il materiale da sottoporre all'esame del Consiglio, se non depositato in apposita pagina web) mi venga inviata alla seguente e-mail/pec _____

prendendo atto che la convocazione, ove effettuata tramite posta elettronica si considererà correttamente trasmessa in seguito alla ricezione della ricevuta di posta elettronica di conferma del messaggio inviato.

Firma

_____ F.to Rosanna Rapini _____

* * *

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il comune di Mosciano Sant'Angelo, con sede in Piazza IV novembre, 64023 Mosciano Sant'Angelo (TE), C..F. 82000070670 P.IVA. 00252130679 PEC comune.mosciano.te@legalmail.it TEL 085 806312, in qualità di titolare del trattamento dati (di seguito titolare) ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (di seguito "GDPR"), La informa che i suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti, e mette in evidenza i diritti di cui Lei gode in qualità di soggetto "Interessato"

Dati personali raccolti: I dati personali sono raccolti direttamente presso l'interessato o da altre fonti (archivi pubblici, familiari dell'interessato, etc.) dalle aree / servizi / ufficio costituenti la struttura dell'Ente. In riferimento alle attività svolte, il Comune potrà acquisire e trattare anche dati che rientrano nelle c.d. categorie particolari di dati personali (ex artt. 9 e 10 del GDPR), idonei a rilevare, a titolo esemplificativo uno stato generale di salute, le situazioni giudiziarie (es. condanne penali, reati, status di imputato/indagato), l'origine razziale o etnica, l'adesione ad un sindacato, le convinzioni religiose, etc.

Finalità e base giuridica del trattamento: Il Comune tratta i dati personali esclusivamente per le finalità determinate (ex art. 6 del GDPR), che rientrano nei compiti istituzionali di interesse pubblico e per gli adempimenti previsti da norme di legge (nazionali ed europee), sempre nel rispetto del diritto alla "privacy" e prevedendo misure appropriate, specifiche ed adeguate. La raccolta ed il trattamento dei dati sono effettuati, esclusivamente:

- Per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, nonché per consentire un'efficace comunicazione;
- Per assolvere l'adempimento di un obbligo legale e/o per l'esecuzione di un contratto;
- Qualora necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica o qualora sia necessario per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato;
- *Dietro espresso consenso al trattamento dei dati personali per una o più specifiche finalità;

Modalità di trattamento: Il trattamento dei dati per le finalità sopra esposte ha luogo con modalità sia automatizzate (su supporti elettronici e/o magnetici), sia non automatizzate (su supporti cartacei), nel rispetto ai principi di correttezza, liceità e trasparenza (in conformità all'art. 5 del GDPR). Le procedure e misure di sicurezza (organizzative, logiche e fisiche), sono adeguate al fine di garantire la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e servizi che trattano i dati personali.

Luogo di trattamento: I dati sono attualmente trattati ed archiviati presso le sedi del Titolare. Il trattamento è curato dai Designati e Autorizzati al trattamento. I dati forniti sono utilizzati al solo fine di svolgere funzioni di pubblico interesse ed eseguire il servizio e/o la prestazione richiesta, espressa nelle finalità del trattamento.

Natura obbligatoria del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto: Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio pubblico reso, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli, in tutto o in parte, può dar luogo all'applicazione di sanzioni amministrative e all'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.

Comunicazione dei dati: Al di fuori delle ipotesi di seguito riportate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dalla legge. In particolare, i dati saranno trattati esclusivamente da personale interno e da Soggetti terzi fornitori del Titolare (o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale), unicamente per i servizi affidati, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento (ex art. 28 del GDPR) e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

Destinatari della comunicazione dei dati: Fatte salve le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, i dati raccolti e trattati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti, che li tratteranno in qualità di autonomi Titolari del trattamento (o Contitolari):

- » Enti, P.A. e Autorità Giudiziarie ove la comunicazione è prevista da disposizioni di Legge (nazionale ed europea) e/o previa motivata richiesta e per finalità istituzionali;
- » A soggetti privati quando previsto da norme di legge (a titolo esemplificativo ai Soggetti previsti dalla Legge 241/ 1990, dal D.Lgs. 33/ 2013 e ss.mm.ii., il rilascio di certificati ed estratti anagrafici/di stato civile, l'accesso alle liste elettorali, etc.), o qualora possibile in forma anonima e aggregata;
- » Legali incaricati in sede giudiziaria dal Comune;

Trasferimento dei dati all'estero: I dati non vengono trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Tuttavia, ove ciò si rendesse indispensabile, questo avverrà unicamente a fronte dell'esistenza accordi internazionali o decisioni di adeguatezza della Commissione UE (ex art. 45 del GDPR), o a fronte della stipula di norme vincolanti d'impresa ("Binding Corporate Rules" o "BCR", ex art. 47 del GDPR).

Tempi di conservazione dei dati: I dati saranno trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti normativi applicabili. In particolare saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e, in generale, nel rispetto degli obblighi di archiviazione e dei limiti previsti, e comunque per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità indicate. I dati potranno essere conservati per periodi più lunghi esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica/storica o a fini statistici, conformemente all'art.89 del GDPR, fatta salva l'attuazione di misure di sicurezza adeguate alla tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato. A tal fine, mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità.

Diritti dell'interessato: In merito al trattamento dei propri dati personali, l'interessato può esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss del GDPR. In caso di sottoscrizione di una qualsiasi forma di consenso al trattamento richiesto dal Titolare, si fa presente che l'interessato può revocarlo in qualsiasi momento, fatti salvi gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa vigente al momento della richiesta di revoca, contattando il Titolare stesso ai recapiti di seguito riportati, specificando l'oggetto della richiesta, il diritto che si intende esercitare e con allegata fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta. L'interessato ricorrendone i presupposti ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo (ex art. 77 del GDPR), secondo le procedure previste (<https://www.garanteprivacy.it/>).

Titolare e Responsabile della Protezione dei Dati: Il Titolare del trattamento, al quale Lei potrà rivolgersi per richiedere l'elenco dei soggetti Designati/Autorizzati al trattamento, dei Responsabili del trattamento, per far valere i diritti di cui agli articoli sopra indicati o per richiedere qualsiasi altra informazione relativa al trattamento dei suoi

dati, è il Comune di Mosciano Sant'Angelo (prima di poter fornire, o modificare qualsiasi informazione, potrebbe essere necessario verificare la Sua identità e rispondere ad alcune domande). Tali informazioni, e in particolare i sopra citati diritti, potranno essere esercitati mediante l'invio di comunicazioni (raccomandata A/R o PEC) ai recapiti del Titolare sopra indicati o mediante comunicazione al Responsabile della Protezione dei Dati Formagement Srl., all'indirizzo PEC del comune : comune.mosciano.te@legalmail.it nominato ai sensi dell'art. 37 e ss del GDPR dal Titolare.

N.B.: Per quanto non menzionato si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento

al Regolamento Europeo 679/2016 ("GDPR") e al D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. (D.lgs. 101/2018)

*La presente informativa, a discrezione del Titolare, potrà essere modificata, integrata e aggiornata con ulteriori elementi in qualsiasi momento per assecondare l'evoluzione normativa.

N.B. L'originale del documento, acquisito al protocollo gen n. 14403 del 18/06/2024 è depositato presso l'Uff. Affari Generali, che ne cura la presente pubblicazione depurato dei dati coperti da privacy.